

(IT) 메가존아이티-
-평생-교육원
오리엔테이션-
-자료집

2025년도 2학기 1기수
6월 5일 개강반

2025년도 2학기 1기수 (6월 5일 개강반)

학사일정

| | | 월별 | | | | | | | 주 | 학사내용 |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|---|
| | | 일 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 | 토 | | |
| 6월 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1주 | 06.05(목) 개강 (2차 인증 로그인) |
| | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 2주 | |
| | | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 3주 | |
| | | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 4주 | 06.26(목)~07.09(수) 탐구활동 또는 토론(과목별 상이) |
| | 29 | 30 | | | | | | | | |
| | | 일 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 | 토 | | |
| 7월 | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5주 | 07.03(목)~07.16(수) 수시시험 1차 (1~4주차, 5문항) |
| | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 6주 | |
| | | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 7주 | |
| | | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 8주 | 07.25(금)~07.28(월) 중간고사 (1~7주차, 25문항) |
| | | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | 9주 | |
| | | 일 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 | 토 | | |
| 8월 | | | | | | 1 | 2 | | | |
| | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10주 | |
| | | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 11주 | 08.14(목)~08.27(수) 과제 (레포트 형식) |
| | | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 12주 | |
| | | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 13주 | 08.28(목)~09.10(수) 수시시험 2차 (9~12주차, 5문항) |
| | | 일 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 | 토 | | |
| 9월 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 14주 | |
| | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 15주 | 09.12(금)~09.15(월) 기말고사 (9~14주차, 25문항) |
| | | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | | 09.17(수)~09.21(일) 강의평가 (기한 내 2점 부여) |
| | | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | | 09.22(월) 1차 성적공시 |
| | | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | | 09.22(월)~09.23(화) 오답노트 확인 및 성적 이의신청 09.25(목) 최종 성적공시 09.26(금) 국평원 성적보고 (이후 성적변경 불가) |

1. 학습활동 및 평가요소

(1) 평가항목별 비율

* 성적평가: 각 평가항목의 취득 총점을 기준으로 상대평가 진행

* 과락기준: 출석률 80% 이하, 정기시험(중간/기말) 모두 결시 시

| 평가항목 | 평가비율 | 비고 |
|------------|------|----------------------------|
| 출석 | 20% | 80% 미만 학점인정 불가 |
| 탐구활동 또는 토론 | 4% | 과목별 활동내용 상이(공지사항 참고) |
| 중간고사 | 30% | 객관식 20문항, 단답형 4문항, 서술형 1문항 |
| 과제 | 10% | 레포트 형태로 제출 |
| 기말고사 | 30% | 객관식 20문항, 단답형 4문항, 서술형 1문항 |
| 참여도 | 6% | 수시평가 1차, 2차 / 강의평가 |

(1) 출석

* 출석률 80% 이상 충족 시 이수 가능(결석 차시 7개 이상부터 F학점 처리)

1) 주차별 출석인정기간: 목요일 00시부터~2주 후 수요일 23시59분까지(2주간 수강 가능)

※ 출석인정 기간이 종료된 후에는 복습은 가능하지만, 출석은 불인정

2) 출석인정 기간 내에 해당 차시 콘텐츠를 100% 완료(학습화면, 학습시간, 퀴즈)하여야 하며
(부분 점수 불가), 강의실 메인 출석현황에서 출석여부 확인 가능

※ 표시 예

| ○ | △ | X |
|----|--------------|----|
| 출석 | 출석 미완료, 학습 중 | 결석 |

3) 정기시험(중간/기말고사)도 출석으로 인정되므로 반드시 시험에 응시 바람(단, 시험에 응시하였더라도, 그 취득점수가 0점인 경우 미응시로 간주하며 결석 처리됨)

※ 국가평생교육진흥원 학점은행제 학사관리지침에 따라 본 교육원에서 대리출석 및 부정출석, 부정시험 등과 같이 부정한 방법으로 취득한 성적은 취소처리 될 수 있음

1. 학습활동 및 평가요소

(3) 시험(중간고사/기말고사)

* 정기시험 기간 중에만 시험 응시가 가능하며, 미응시에 따른 대체활동 불가

▶ 정기시험

- 중간고사(8주차) / 기말고사(15주차)

| 구분 | 시험범위 | 시험기간 |
|------|--------|-------------------------|
| 중간고사 | 1~7주차 | 8주차 내 4일간 진행 (학사일정 참고) |
| 기말고사 | 9~14주차 | 15주차 내 4일간 진행 (학사일정 참고) |

- 8주차, 15주차의 경우, 별도의 수업이 진행되지 않으며 정기시험에 응시하여야 출석으로 인정됨 (단, 시험에 응시하였더라도, 취득점수가 0점인 경우 미응시로 간주하며 결석 처리됨)

- 오답노트 확인 및 성적이의신청은 종강 후 성적이의신청 기간에만 가능하며, 무조건적인 성적향상에 관한 글은 반려처리 됨

▶ 추가시험(공결 사유 해당자 한함)

| 구분 | 추가 시험기간 |
|-----------|--------------------|
| 중간고사 추가시험 | 시험 종료일 2일 후 2일간 진행 |
| 기말고사 추가시험 | 시험 종료일 2일 후 2일간 진행 |

1) 추가시험 감점율 : 취득점수의 15% 감점 적용

※ 관련 법규 「평가인정 학습과정 운영지침」 IV-1-가-5)

2) 공결 사유 (추가 시험 인정원 제출 필요)

※ 공결 사유신청서와 증빙서류 제출은 추가 시험일 전일까지 1:1 상담 게시판 제출

- 배우자, 본인 또는 배우자의 직계가족의 사망(제출서류: 사망확인서, 가족관계증명서)
- 병역법 등 관계 법령에 따라 동원 소집된 사람(제출서류: 군복무확인서 등)
- 본인의 결혼 또는 질병 등으로 입원한 사람 제출서류: 청첩장, 예식장계약서, 입·퇴원확인서 등)
- 천재지변으로 인한 사고(제출서류: 관련 증빙서류)
- 그 밖의 교육훈련기관의 규정으로 정하는 사항
- 본 교육원 인정사유: 군 입대(훈련포함), 해외출장(제출서류: 증빙서류)

※ 주의사항

- 추가시험은 천재지변 등 공결 사유로 정기시험에 응시하지 못한 학생에게 실시할 수 있음
- 추가시험 응시 기간을 지날 경우 응시할 수 없음
- 증빙자료가 명확하지 않을 경우 응시할 수 없음

1. 학습활동 및 평가요소

3) 시험 유의사항

- 1회에 한하여, 60분간 응시 가능(단, 장애인의 경우 90분 이내로 함)
- 시험 답안지 제출이 완료된 경우 제출된 답안은 절대 수정 불가함
- 시험문항은 랜덤(문제은행방식)으로 출제됨
- 시험기간 중에만 응시가능(모의시험 응시 후, 정기시험 응시 가능)
- 시험 마지막 일자의 종료시간이 되면, 시험 시작시간과 관계없이 자동제출 처리되며, 시험은 종료처리 됨
- 반드시 **2차 인증** 로그인 후 시험 응시 가능
- **[시험_응시하기]** 메뉴를 클릭한 순간부터 시험시간이 기록되며, 시험시간(60분) 경과 시 자동제출 됨
- 시험 도중 PC 및 인터넷 문제로 재부팅되거나 재부팅하는 경우, 컴퓨터가 꺼져 있던 시간과 관계없이 남은 시간만큼만 이어서 응시 가능 (총 60분 이내 응시 가능, 60분 이후 자동 제출됨)
- 시험 창을 강제로 닫으려 하는 경우도 시험 제출로 확인 후 종료되므로 시험 응시 완료로 간주하여 재응시 불가
- 중간저장 후 시험지 로딩 중일 때 강제 종료, 또는 비정상 종료되었을 때, 해당 과목을 이어서 응시하지 않고 타과목 시험 응시할 경우 종료된 과목 응시 완료 처리될 수 있으므로 주의
- 응시 시 창이 열렸다가 즉시 닫히는 경우, 학습자 PC의 팝업창 제한이 적용된 경우이므로 팝업창 차단 해제 후 시험 응시 가능 - 네이버, 구글, 다음 툴바(tool-bar) 사용 시 자동으로 팝업 차단 상태이므로 반드시 해당 툴바(tool-bar) 삭제 후 응시
- 시험 응시 중에는 시험창을 제외한 인터넷 창이나 아래한글, PDF 뷰어 등의 프로그램이 제한적으로 사용 불가능함

※ VMware 종류의 가상머신 소프트웨어 프로그램 사용으로 인해 Mac Address 중복이 되더라도 타 학습자와 IP가 동일하지 않을 경우에는 학습 및 시험 응시가 가능합니다. 다만, VMware 소프트웨어 사용자가 다른 학습자와 동일 IP 영역대에서 학습 및 시험을 시도할 경우 Mac 과 IP가 모두 중복 적용되어 학습 및 시험 응시가 불가능합니다.

1. 학습활동 및 평가요소

(4) 과제

1) 과제 활동 기간 내 주제 확인 및 제출 가능

- 과목별 과제 메뉴에서 주제 및 평가 기준 등 세부사항 확인

2) 과목별 과제 점수 반영비율

- 10점 반영

3) 과제 제출방법 - LMS(학사관리시스템)에서만 제출 가능

- 분량 A4 2장 이상, 글자크기 12p, 폰트-돋움, 바탕, 굴림, 맑은고딕 중 작성

- MS워드로만 작성, 업로드 가능

(모사방지프로그램 작동으로 MS워드파일 미제출시 점수반영불가)

4) 유의사항 - 주제를 조사한 내용과 본인의 의견을 작성할 것

- 과제파일 이상으로 채점이 어려울 경우 0점 처리되므로 제출 후 파일이 정상적으로 열리는지 확인할 것

- 과제파일은 첨부된 형식에 따라서 작성할 것

- 작성시 참고한 자료가 있는 경우에는 참고문헌을 반드시 기입 바람

(참고문헌, 참고사이트, 참고기사 등 상세히 작성)

5) 모사답안 처리방침

- 인터넷, 교재, 여러 자료, 다른 학습자의 과제물 등을 그대로 베끼거나 조합만 해서 제출할 경우에는 0점 처리됨

※ 본 교육원은 모사답안검출시스템을 도입하여 모사율을 채점에 반영함

6) 과제평가

- 과제 제출마감 이후 담당교수가 일괄 채점하며, 과제창에서 과제 점수 및 평가내용 확인 가능

- 과제 성적이의신청은 종강 후 성적이의신청 기간에만 가능하며, 무조건적인 성적향상에 관한 글은 반려처리 됨

1. 학습활동 및 평가요소

(5) 참여도

1) 탐구활동 또는 토론(4점)

- 탐구활동: 실습과목에 해당되며 주제에 대한 간단한 보고서 작성 및 제출
- 토론: 학습자들 간 주제에 대한 의견을 공유하는 방식으로 진행(댓글 포함 3회 작성)

2) 수시시험(4점)

- 1차(5주차): 1~4주차 학습내용 중 5문항 응시
- 2차(13주차): 9~12주차 학습내용 중 5문항 응시
- 정오답에 상관없이 참여 여부로 점수 반영

※ 수시시험 중 강의듣기

5주차와 13주차에는 수시평가와 강의듣기를 모두 진행해야 함

| | | | | | | | | | | |
|----------|---------------------------|------|--------------------|-----------|-------|------|---|---|-----|--|
| 5주차 | 2024.06.19~ 2025.05.31 | 9차시 | 배치와 리스트 꾸미기 | 0/10 쪽 | 0/50분 | 0/3개 | Q | - | 학습전 | <input type="button" value="수시평가"/> <input type="button" value="강의듣기"/> |
| | 2024.06.19~ 2025.05.31 | 10차시 | 표/폼 꾸미기와 등적 변화 만들기 | 0/10 쪽 | 0/50분 | 0/3개 | Q | - | 학습전 | <input type="button" value="수시평가"/> <input type="button" value="강의듣기"/> |
| 13주 차 | 2024.06.19~ 2025.05.31 | 23차시 | HTTP와 쿠키 | 0/10 쪽 | 0/50분 | 0/3개 | Q | - | 학습전 | <input type="button" value="수시평가"/> <input type="button" value="강의듣기"/> |
| | 2024.06.19~ 2025.05.31 | 24차시 | 웹 스토리지 | 0/10 쪽 | 0/50분 | 0/3개 | Q | - | 학습전 | <input type="button" value="수시평가"/> <input type="button" value="강의듣기"/> |

3) 강의평가(2점)

- 문항별 만족도 체크 수강 후기 작성 후 저장
- 각 과목별로 진행해야 하며 수강 종강일로부터 5일 이내 작성 시 참여도 점수 반영

2. 성적처리

▶ 이수기준

- 출석률 80% 이상, 정기시험(중간/기말) 1회 응시

▶ 성적 분포

- A이상은 30%이내, B이상은 70%이내, C+이하는 B이상을 제외한 나머지 비율을 기준으로 성적을 부여함

| 학습과목명 | 성적분포 | 비율(%) |
|-----------------|-------|------------------|
| 학점은행제 전체운영과목 | A 이상 | 30% 이내 |
| | B 이상 | 70% 이내 |
| | C+ 이하 | B 이상을 제외한 나머지 비율 |
| 합 계 | | 100% |

※ 관련 법규 「평가인정 학습과정 운영지침」 IV-4-가-3)

- 평가는 상대평가를 원칙으로 하며 취득점수와 최종성적점수는 다를 수 있음
- 수강인원이 10명 미만일 경우 절대평가를 진행할 수 있음

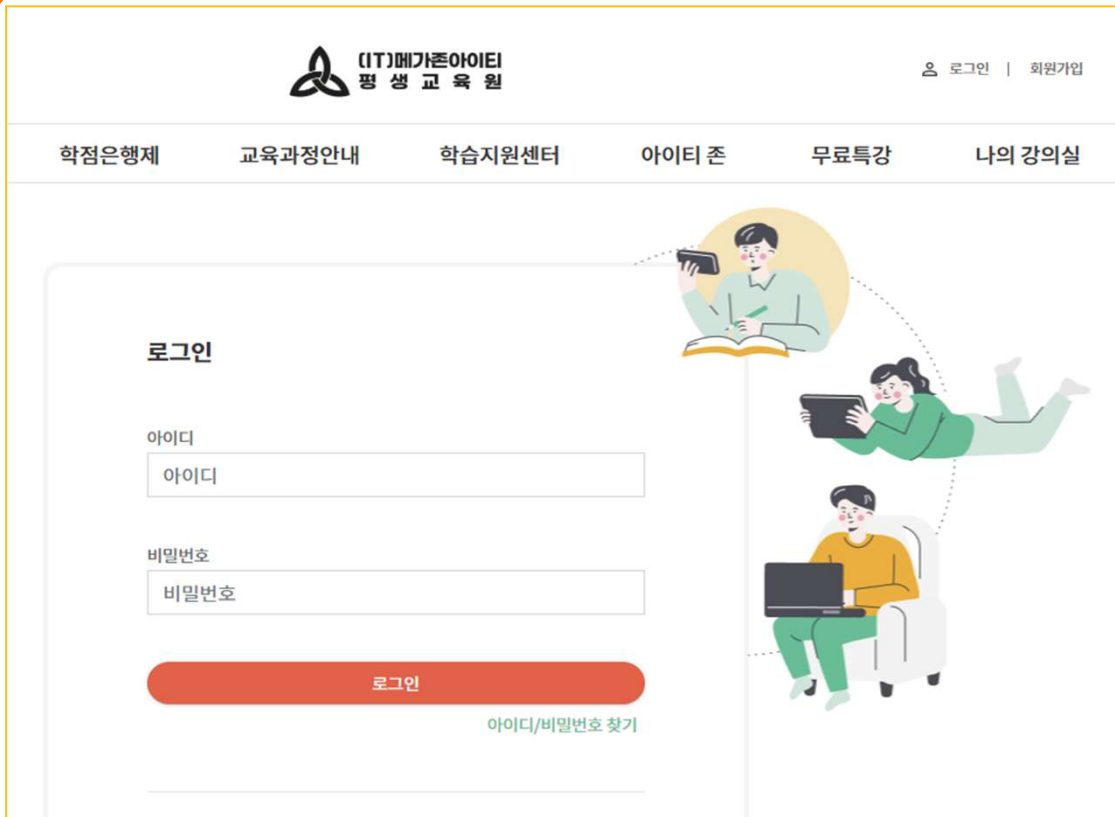
※ 참고

상대평가: 다른 학습자와 비교하여 상대적인 위치로 평가

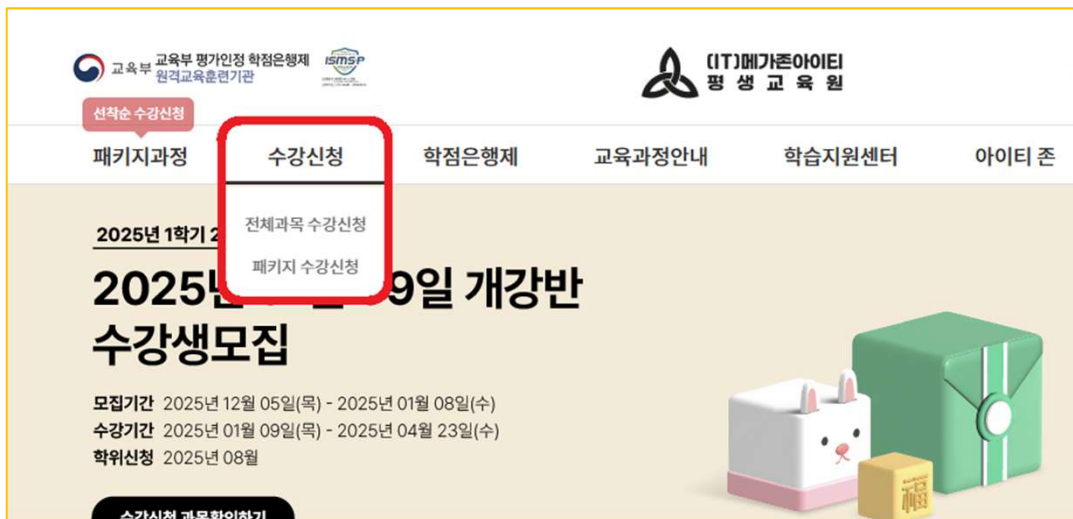
절대평가: 시험, 과제 등의 수행결과를 그대로 반영

3. 수강신청

1 홈페이지 메인화면에서 로그인하기



2 수강신청 클릭하기



3. 수강신청

3 수강신청 하기

(수강 원하는 과목의) 장바구니 버튼 클릭 후, 우측 장바구니 영역에서 수강신청하기 버튼 클릭

학습 일정

| | | | | | | | |
|-------------|-------------------------------|-------------|-------------------------------|---------|-------------------------------|------|-------------------------------|
| 개강일 | 2025.01.09(목) | 학습기간 | 2025.01.09(목) ~ 2025.04.23(수) | 중간고사 | 2025.02.28(금) ~ 2025.03.03(월) | 기말고사 | 2025.04.18(금) ~ 2025.04.21(월) |
| 성적이의신청 (예정) | 2025.04.28(월) ~ 2025.04.29(화) | 최종성적공고 (예정) | 2025.05.02(금) | 학점인정 신청 | 2025.07 가능 | 학위취득 | 2025.08 가능 |

모집요강담당기

전체 학사 전문학사 교양 자격증

| | | |
|---|--|--|
| C언어1 150,000 120,000원 [신청가능] | PC활용1 150,000 120,000원 [신청가능] | 가족복지론 150,000 120,000원 [신청가능] |
| 가족상담및가족치료 150,000 [신청가능] | 경영학개론 150,000 [신청가능] | 경제학개론 150,000 [신청가능] |

수강 장바구니(1)

[2025년 1학기 2기수]

- PC활용1 x

총 학점 : 3학점

수강신청하기

4 강의계획서 열람

[2025년 1학기 2기수] 2025.01.09(목) ~ 2025.04.23(수) / 2025.01.09(목) 개강

| 과목명 | 학점 | 수강료 | 강의계획서 | 삭제 |
|-------|----|--------------------------------|-------|------|
| PC활용1 | 3 | 150,000 → 120,000 원 (과목 기본 할인) | [열람] | [삭제] |

강의계획서 전체 열람

강의계획서를 확인하고 내용에 동의합니다. **동의하기**

3. 수강신청

5 결제수단 선택 후 결제하기

| 총 신청과목 / 총 학점1 | 총 수강료 합계 | 할인금액 합계 | 결제금액 |
|----------------|----------|----------------------|----------|
| 1과목 / 3학점 | 150,000원 | 30,000 (과목 기본 할인) | 120,000원 |

결제수단 선택 신용카드결제 실시간 계좌이체 기타 (무통장입금 하나은행 : 591-910038-87304)

[신용카드 결제 안내]
수강생님의 신용 카드로 결제 하는 서비스 입니다. 결제시 카드사에 따라, "연심클릭" 또는 "ISP" 가 필요 합니다.
수강신청 완료 후 마이페이지 > 결제내역에서 카드 영수증을 조회/출력 할 수 있습니다.
카드 결제 시 현금영수증 및 세금 계산서 발급이 불가능합니다.

결제하기
취소하기

6 수강신청 및 결제완료 확인하기

기타결제의 경우, 수강신청 완료 후 기재된 계좌번호로 송금

**수강신청 및 결제가
정상적으로 완료되었습니다.**

강의 수강 시 반드시 2차 인증을 통해 로그인 하셔야 하며
공지사항에서 회원님이 학습해야 할 기수에 대한 주의사항을 확인하시기 바랍니다.

※ 기타(수업료 납부 계좌)
하나은행 591-910038-87304
예금주: 메가존(메가존아이티평생교육원)

결제내역 확인

4. 로그인 방법 및 강의수강

(1-1) 2차인증 (PIN번호) 로그인 방법

국가평생교육진흥원 지침에 따라 2차 인증 로그인 시행을 의무화하며,
본인인증 절차 후 강의수강 및 시험 응시, 성적조회, 강의실 내 공지사항 및 정보열람 가능

1 로그인 후, 나의 강의실 - PIN번호 로그인하기 클릭하기

The screenshot shows the top navigation bar of the system. The '나의 강의실' (My Classroom) menu item is highlighted with an orange box. Below the navigation bar, the main content area is titled '2차 인증 로그인' (2-step authentication login). A central message states: '나의강의실 입장은 PIN 번호인증 또는 공동인증서를 통한 2차 인증 로그인후에 가능합니다.' (Access to my classroom requires 2-step authentication login via PIN number authentication or common certificate). Below this message, a blue button labeled 'PIN 번호 로그인하기' (Login with PIN number) is highlighted with an orange box.

The screenshot shows the '2차 인증' (2-step authentication) form. It includes a 'PIN 번호' (PIN number) input field with the instruction 'PIN번호 숫자 6자리를 입력해주세요.' (Please enter the 6-digit PIN number). Below the input field is a red button labeled '2차 인증하기' (Perform 2-step authentication). At the bottom of the form, there is a section for 'PIN 번호 신규 발급하기' (Request new PIN number) with a note: '※ PIN 번호를 등록하시면 나의강의실 메뉴 강의수강, 시험응시 등의 서비스를 이용하실 수 있습니다.' (After registering your PIN number, you can use services like course enrollment and exam taking in the My Classroom menu). A button labeled 'PIN 번호 발급하기' (Request PIN number) is highlighted with an orange box.

4. 로그인 방법 및 강의수강

(1-2) 2차인증 (공동인증서) 로그인 방법

국가평생교육진흥원 지침에 따라 2차 인증 로그인 시행을 의무화하며,
본인인증 절차 후 강의수강 및 시험 응시, 성적조회, 강의실 내 공지사항 및 정보열람 가능

1 로그인 후, 나의 강의실 - 공동인증서 로그인 클릭하기

2차 인증 로그인

나의강의실 입장은 **PIN 번호인증** 또는 **공동인증서**를 통한 2차 인증 로그인후에 가능합니다.

※ 2차인증을 통한 학습은 교육부 지침으로 대리출석 및 시험 방지를 위해 원격/ 사이버 강의 학습시 필수로 지정된 부분입니다.
※ 2차인증 로그인 시 나의강의실 메뉴 강의수강, 시험응시 등의 서비스를 이용할 수 있습니다.

PIN 번호 로그인



PIN 번호 로그인하기

공동인증서 로그인

인증서 로그인

공동인증서 안내

인증서 선택




인증서가 저장 된 미디어를 선택해 주세요


이동식디스크


하드디스크


보안토큰


지문보안토큰


확장매체

인증서를 선택해 주세요

| 구분 | 사용자 | 만료일 | 발급자 |
|--|-----------------------|------------|--------|
|  용도제한용 | ... | 2025-01-16 | 한국전자인증 |
|  은행/보험용 | ...)0004043103047... | 2025-08-07 | 금융결제원 |

[인증서 보기](#)

인증서 비밀번호를 입력해 주세요

① 인증서 비밀번호는 대소문자를 구분합니다.

확인 취소

4. 로그인 방법 및 강의수강

2 강의 수강

나의 강의실

수강중인 과목 (19) ● 양호 ● 경고 ● 위험 ● 미완료건 : ● 마감까지 5일 ~ 종료

[2024년 2학기 10기수] 1주차 학습현황 (18과목 수강중)

| 과목명 | 출석 | 출석부 | 미완료건 | 강의듣기 |
|-----------|-------------|-----|------|------|
| 가족생활교육 | ● 출석 : 0/30 | 출석부 | 미완료건 | |
| 건강가정론 | ● 출석 : 0/30 | 출석부 | 미완료건 | |
| 기계학습 | ● 출석 : 0/30 | 출석부 | 미완료건 | |
| 네트워크프로그래밍 | ● 출석 : 0/30 | 출석부 | 미완료건 | |

수업목차

출석률 반영되지 않을 시 클릭 새로고침

| 주차 | 수업기간 | 차시 | 차시 별 강의내용 | 학습 화면 | 학습 시간 | 퀴즈 응시 | 출석기록 상세보기 | 최종 학습일 | 출석 | 강의 듣기 |
|-----|-------------------------|-----|--------------------|--------|-------|-------|-----------|--------------------|----------|-------|
| 1주차 | 2024.12.05 ~ 2024.12.18 | 1차시 | 사회복지실천의 개념과 분류 | 5/10 쪽 | 완료 | 0/3개 | Q | 2024.12.11 16시 18분 | 진행중 (미달) | |
| | 2024.12.05 ~ 2024.12.18 | 2차시 | 사회복지실천의 구성요소와 자원체계 | 0/9쪽 | 0/38분 | 0/3개 | Q | - | 학습전 | |

5. 학습환경 안내

1 OS 및 웹브라우저

원활한 학습을위한 권장 학습환경 : **Windows10, 크롬, 엣지 브라우저** 수강, 시험응시 모두 가능

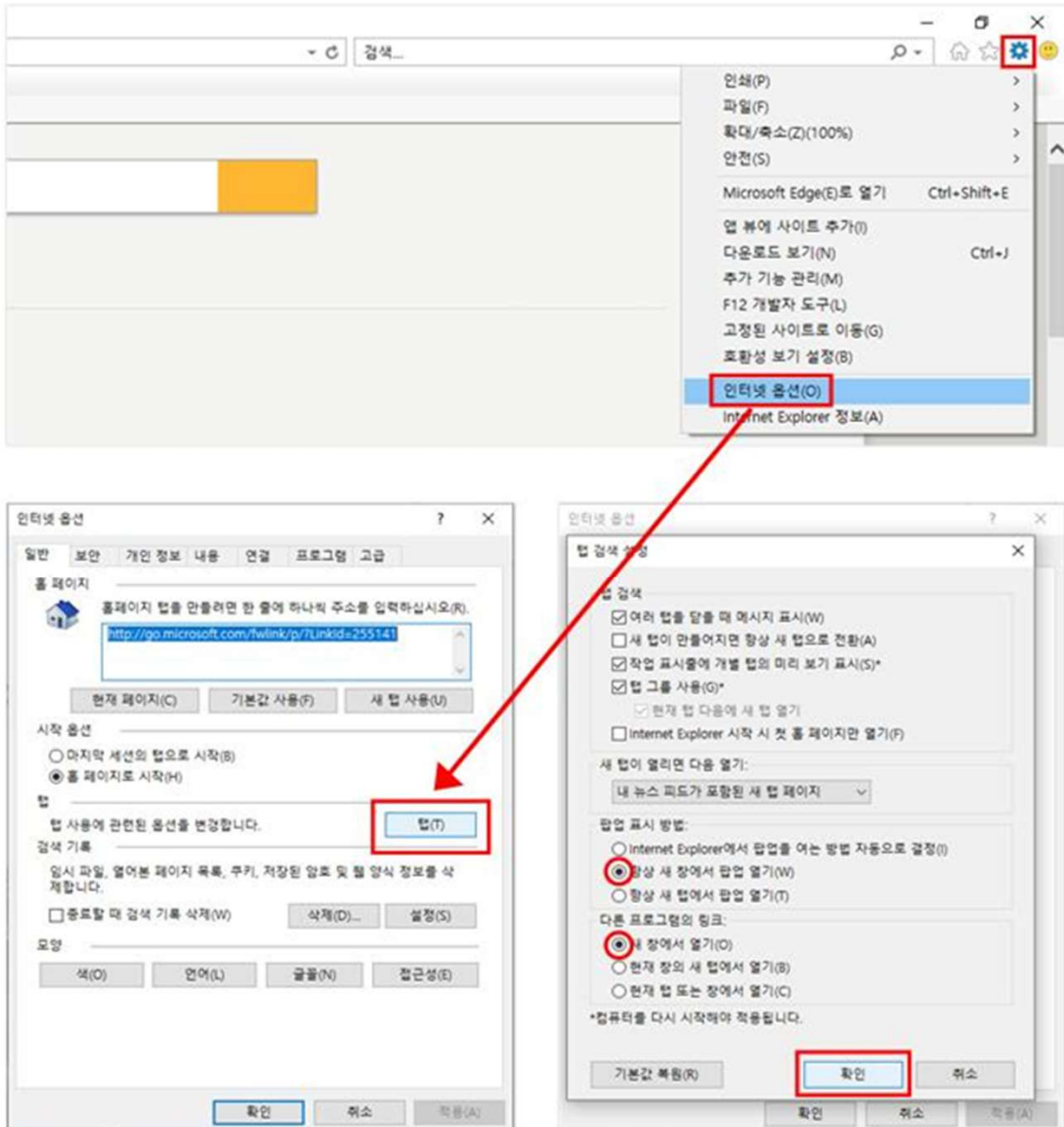
※비권장 운영체제 : Windows7, Windows8.1, Mac OS, 리눅스 OS 등

※비권장 브라우저 : 크롬 외 브라우저 (익스플로러, 네이버 웨일 브라우저 등) 수강 가능 / 시험응시 불가



2 IE11 탭 검색 설정 (팝업 또는 페이지 생성 오류시)

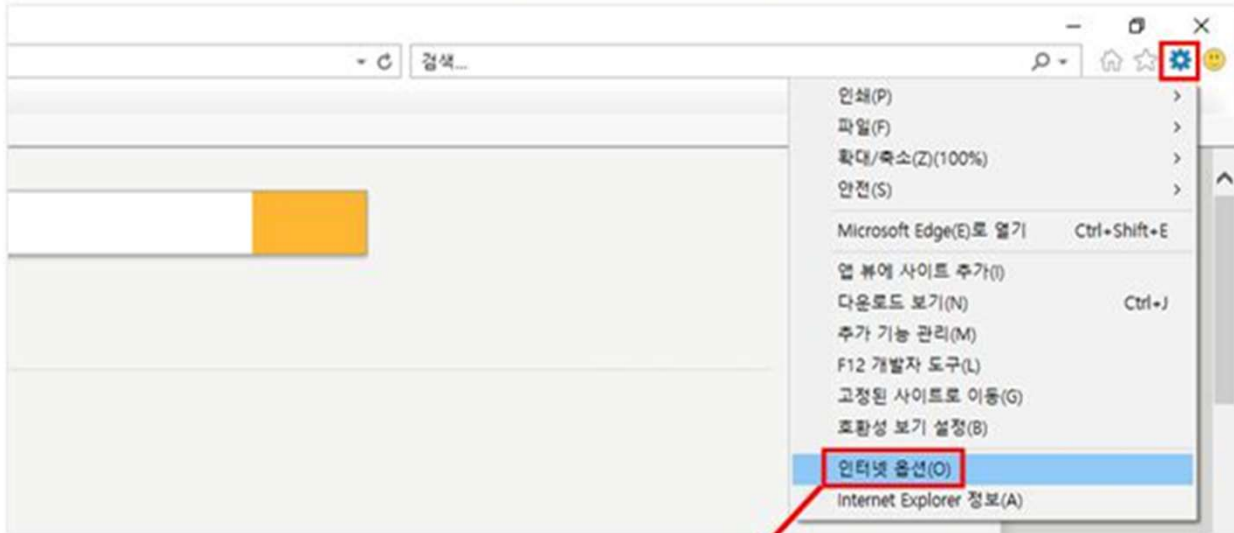
[인터넷도구] - [인터넷옵션] - [일반] - [탭] - [탭 검색 설정] - **[항상 새 창에서 팝업 열기]** - [확인]



5. 학습환경 안내

3 IE11 신뢰할 수 있는 사이트 추가하기

[인터넷도구] - [인터넷옵션] - [보안] - [신뢰할 수 있는 사이트] - [사이트] - [추가]



6. 환불기준

※ 환불기준은 평가인정 학습과정 운영에 관한 규정 제4조제2항에 의거함(시행일자 : 2015.10.20)

1) 학습비 반환 사유

- (제4조 제2항 제1호) 과오납의 경우
- (제4조 제2항 제2호) 학습자가 「병역법」에 따른 병역 의무를 이행하기 위하여 군에 입대하는 경우 등 법령에 의하여 학습을 계속할 수 없는 경우
- (제4조 제2항 제3호) 학습자가 학습 포기의 의사를 표시한 경우
- (제4조 제2항 제4호) 학습자가 본인의 질병·사망 또는 천재지변이나 그 밖의 부득이한 사유로 학습을 시작하지 아니하거나 학업을 계속하지 못하게 된 경우

1) 반환 사유별 반환 금액

| 반환 사유 | 반환 사유 발생 시점 | 반환 금액 |
|----------------------------------|--|---------------------|
| 제4조제2항 제1호에 해당하는 경우 | | 과오납 된 금액 전액 |
| 제4조 제2항 제2호부터 제4호까지의 규정에 해당하는 경우 | 수업 시작일 전일까지 | 학습비 전액 |
| | 수업 시작일부터 총 수업시간의 1/6 경과 전 | 학습비의 6분의 5에 해당하는 금액 |
| | 총 수업시간의 1/6 이상부터 1/3 미만까지의 기간 동안 | 학습비의 3분의 2에 해당하는 금액 |
| | 총 수업시간의 1/3 이상부터 1/2 미만까지의 기간 동안 | 학습비의 2분의 1에 해당하는 금액 |
| | 총 수업시간의 1/2 이상 경과 | 반환하지 아니함 |
| 비고 | 1. 학습 포기 의사를 밝힌 날의 다음날부터 계산하여 반환함 2. 반환사유가 발생한 날부터 5일 이내에 반환함 3. 10원 미만은 절사함 | |

7. 교육원 정보



- 학습상담 및 학습설계상담
전화: 1811-9680
상담 가능시간: 평일 09:00~18:00 토/일(공휴일) 휴무
- 학사 운영 및 시스템장애
상담 전화: 1811-9680
상담 및 원격 가능시간: 평일 09:00~18:00 토/일(공휴일) 휴무
- 이메일, 주소
이메일: edu@mz.co.kr
주소: 서울특별시 강남구 테헤란로20길 16, 4층