

(IT)메가존아이티평생교육원

오리엔테이션 자료집

2020년도 2학기 2기수
(7월 16일 개강반)



1. 2020년 2학기 2기수(7월 16일 개강반) 학사일정

학사일정	학사내용	비고
2020-07-16(목)	개강일	범용공인인증서 로그인
2020-08-06(목)~2020-08-19(수)	탐구활동 및 토론	공지사항 참고 (과목별 상이)
2020-08-13(목)~2020-08-26(수)	수시시험(1차)	1~4주차 범위 (5문항/ 2점)
2020-09-04(금)~2020-09-07(월)	중간고사	1~7주차 범위 (25문항)
2020-09-24(목)~2020-10-14(수)	과제	과제점수 10점
2020-10-08(목)~2020-10-21(수)	수시시험(2차)	9~12주차 범위 (5문항/ 2점)
2020-10-23(금)~2020-10-26(월)	기말고사	9~14주차 범위 (25문항)
2020-10-28(수)~2020-11-01(일)	강의평가	과목별 1회 참여도 활동 진행 (각2점)
2020-11-02(월)	1차 성적공시	
2020-11-02(월)~2020-11-03(화)	오답노트확인 및 성적이의신청기간	시험, 과제 이의 신청 가능
2020-11-05(목)	최종성적공시	
2020-11-06(금)~	성적보고	이후 성적변경 불가

2. 평가 항목별 비율

- * 성적평가: 각 평가항목의 취득 총점을 기준으로 상대평가 진행
- * 과락 기준: 출석율 80% 이하, 정기시험(중간/기말) 모두 결사

평가항목	평가비율	비고
출석	20%	80% 미만 학점인정 불가
탐구활동 및 토론	4%	과목별 참여활동 1회 (공지사항 참고)
중간고사	30%	객관식20문항, 단답형4문항, 서술형1문항
과제	10%	과제점수 10점 반영
기말고사	30%	객관식20문항, 단답형4문항, 서술형1문항
참여도	6%	수시평가1차,2차 / 강의평가

3. 출석

*출석율 80% 이상 충족시 이수 가능.
(결석차시 7개 이상부터 F학점 처리)

- 1) 주차별 출석인정기간: 목요일 00시부터~2주후 수요일 23시59분까지 (2주간 수강 가능)
(출석인정 기간이 종료된 후에는 복습은 가능하지만 출석은 불인정)
- 2) 출석인정 기간 내에 차시별 콘텐츠 100% 출석인정이 되어야 하며(출석 부분 점수 불가), 강의실 메인 출석현황에서 출석여부 확인 가능
(표시 예) ○ : 출석, △: 출석 미완료, 학습 중, X: 결석
- 3) 전체 출석률의 80% 이상 출석한 경우 학점이수가 가능하며, 학점인정신청 가능
- 4) 정규시험(중간/기말고사) 출석으로 인정되므로 필히 시험에 응시 바람.
(단, 시험 응시 하였더라도, 그 취득점수가 0점인 경우 미응시로 간주하며 결석 처리됨)

4. 시험(중간고사/기말고사)

*정규 시험기간 중에만 시험응시가 가능하며, 미 응시에 따른 대체활동 불가

▶ 정규 시험기간

-중간고사(8주차)/기말고사(15주차)

구분	시험범위	정규 시험기간
중간고사	1~7주차	2020-09-04(금)00시~2020-09-07(월)23시59분
기말고사	9~14주차	2020-10-23(금)00시~2020-10-26(월)23시59분

시험문항 수		배점	시험시간
총 25문항	객관식20문항 단답형4문항 서술형1문항	100점 (총 30점 반영)	60분 (장애인 90분)

- 8주차/15주차 경우, 별도의 수업이 진행되지 않으며, 중간, 기말고사를 응시하여야 출석으로 인정 됨.
(단, 시험에 응시 하였더라도, 그 취득점수가 0점인 경우 미응시로 간주하며 결석 처리됨)

▶ 추가 시험기간(공결 사유 해당자 한함)

구분	시험범위	추가 시험기간
중간고사	1~7주차	2020-09-09 ~2020-09-10
기말고사	9~14주차	2020-10-28 ~2020-10-29

- 1) 추가 시험 성적: 성적은 B+ 등급 이하

☞

- 2) 공결 사유(추가 시험 인정원 제출 필요)
 - 배우자, 본인 또는 배우자의 직계가족의 사망(제출서류 : 사망확인서, 가족관계증명서)
 - 병역법 등 관계 법령에 의해 동원 소집된 사람(제출서류 : 군복무확인서 등)
 - 본인의 결혼 또는 질병 등으로 입원한 사람 (제출서류 : 청첩장, 예식장계약서, 입 퇴원확인서 등)
 - 천재지변으로 인한 사고 (제출서류: 증빙 서류)
 - 그 밖의 교육훈련기관의 규정으로 정하는 사항
 본 교육원 인정사유: 군 입대(훈련포함), 해외출장 (제출서류: 증빙 서류)

- 3) 시험 유의사항

- 1회에 한하여, 60분간 응시 가능 (단, 장애인의 경우 90분 이내로 함)
- 시험 답안지 제출이 완료된 경우 제출된 답안은 절대 수정 불가함
- 시험문항은 랜덤 (문제는행방식)으로 출제됨
- 시험기간 중에만 응시가능 (모의시험 반드시 응시 후, 시험응시 가능)
- 시험 마지막 일자의 종료시간이 되면, 시험 시작 시간과 관계없이 자동 제출 처리되며, 시험 종료 됨
- 필히 범용공인인증서로 로그인 시 시험 응시 가능
- 타 학습자의 응시 기록이 있는 MAC ADDRESS로는 시험 페이지 접속 및 응시 불가
- [시험] 아이콘을 클릭한 순간부터 시험시간이 체크되며, 시험시간(60분) 경과 시 자동제출 됨
- 시험 도중 PC 및 인터넷 문제로 재부팅 되거나 재부팅하는 경우, 컴퓨터가 꺼져 있던 시간과 관계없이 남은시간 만큼만, 이어서 응시 가능 (총 60분 이내 응시 가능, 60분 이후 자동 제출됨)
- 시험 창을 강제로 닫으려 하는 경우 시험 제출 확인 후 종료할 수 있으므로, 시험 창을 닫는 경우 시험 응시 완료로 간주하여 응시횟수 초과로 재 응시 불가
- 모의 시험 응시 시 창이 열렸다가 즉시 닫히는 경우, 학습자 PC의 팝업창 제한이 적용된 경우이므로 팝업창 차단 해제 후 시험 응시 가능 (중간고사 또는 기말고사 시험 응시 창이 닫히는 경우 동일하게 팝업창 차단 해제 후, 남은 제한 시간만큼 이어서 시험 응시 가능)
- 네이버, 구글, 다음 툴바(tool-bar) 사용 시 자동으로 팝업 차단 상태이므로 반드시 해당 툴바 (tool-bar) 삭제 후 재응시
- 시험 응시 중에는 시험창을 제외한 인터넷 창이나, 아래한글, PDF 뷰어 등 프로그램이 제한적으로 사용이 불가능함

5. 과제

1) 과제 활동 기간 내 주제 확인 및 제출 가능

- 과목별 과제 주제창에서 세부사항 확인

2) 과목별 과제 점수 반영비율

- 10점 반영

3) 과제 제출방법

- LMS(학사관리시스템)에서만 제출가능하며, e-mail을 통한 제출불가
- 분량 A4 2장 이상, 글자크기 12, 폰트-돋움, 바탕, 굴림, 맑은고딕 중 작성
- MS워드로만 작성, 업로드 가능

(모사방지프로그램 작동으로 MS워드파일 미제출시 점수반영불가)

4) 유의사항

- 자료조사 출처 및 본인 의견을 첨부할 것
- 과제파일 이상으로 채점이 어려울 경우 0점 처리되므로 제출 후 파일이 정상적으로 열리는지 확인할 것.
- 과제파일은 첨부된 형식에 따라서 작성할 것

5) 모사담안 처리방침

- 인터넷, 교재, 여러 자료, 다른 학습자의 과제물 등을 그대로 베끼거나 조합만 해서 제출할 경우에는 0점 처리되오니 이점 유의하시기 바랍니다.

(본 교육원은 모사담안검출시스템을 도입하여 모사율을 채점에 반영 함)

6) 과제 작성 지침

- 리포트 작성시 참고한 자료가 있는 경우에는 참고문헌을 반드시 기입 바람 (참고문헌, 참고사이트, 참고기사 등 상세히 작성)
 - 과제파일 제출 후 파일이 정상적으로 열리는지 확인 바람
- (파일이 열리지 않을 경우 채점 불가)
- 과제파일은 첨부된 과제 예시파일 형식에 따라서 작성바람

7)과제평가

- 과제 제출마감 이후 담당교수님 일괄 채점진행하며, 과제창에서 과제 점수 및 평가내용 확인 가능합니다.
- 과제 성적이의신청은 종강 후 성적이의신청기간에만 가능하며, 무조건적인 성적향상에 관한 글은 접수 불가합니다.

6. 참여도

▶ 탐구활동 및 토론 (4점)

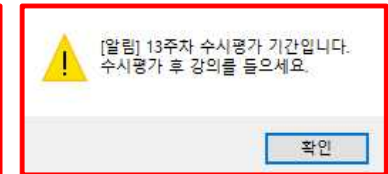
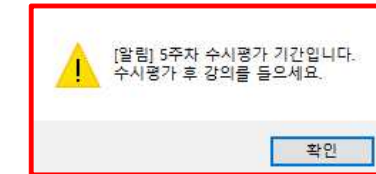
- 탐구활동: 실습과목으로 주제를 보고 간단한 보고서 작성 제출
- 토론: 학습자들 간 주제에 대한 의견을 공유하는 방식으로 진행 (댓글 포함 3회 작성)

▶ 수시시험 (4점)

※ 수시시험 중 강의듣기 안내

나의 강의실 입장 다음 필히 5주차, 13주차 수시평가 응시 후 기간 내 5주차, 13주차 강의 수강하여야 출석 인정됩니다.

5주차	2020.03.12 - 2020.12.31	9차시	조건문 IF	0/10 쪽	0/53분	0/3개	Q	2020.03.25 11시 27분	진행중 (미달)	수시평가
	2020.03.12 - 2020.12.31	10차시	다중 IF 문	0/10 쪽	0/50분	0/3개	Q	2020.03.25 11시 27분	진행중 (미달)	수시평가



- 1차 (5주차) 1~4주차 학습내용 중 5문항 응시 (참여도 점수 반영)
- 2차 (13주차) 9~12주차 학습내용 중 5문항 응시 (참여도 점수 반영)

▶ 강의평가 (2점)

- 평가항목 20문항에 체크 및 의견 작성 후 저장

7. 성적 평가

이수기준: 출석율 80% 이상, 정기시험(중간/기말) 1회 응시.

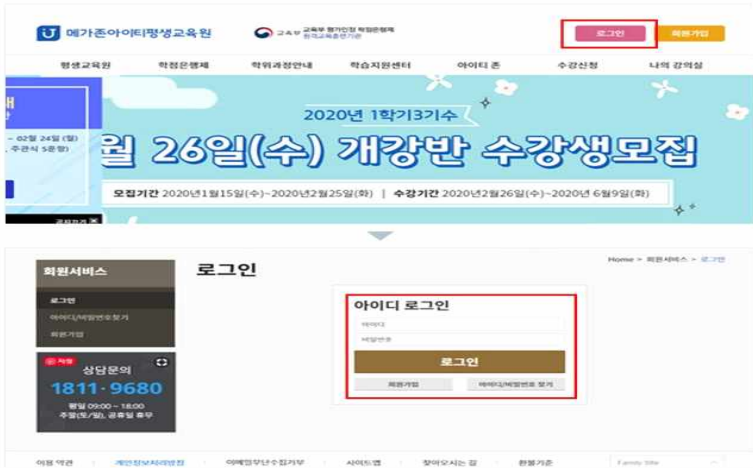
- 성적평가는 상대평가를 원칙으로 하며, 취득점수와 최종성적점수는 다를 수 있음
- 수강인원이 10명이상의 경우 해당

성적	A+ , A (90~100)	B+ , B (80~89)	C+ , C이하 (70~60)	비고
구간별 비율 (수강인원 기준)	20~30%	30~40%	30~50%	

8. 수강신청 절차 안내



1. 홈페이지 메인화면에서 로그인하기



2. 수강신청 클릭하기



3. 수강신청 하기

(수강을 원하는 과목의) **장바구니 버튼** 클릭후 우측 장바구니영역에서 **수강신청하기** 버튼 클릭



4. 강의계획서 열람 후 동의하기

각 과목의 강의계획서 **열람 버튼** 클릭 및 강의계획서 열람후 **동의하기 체크** 후 **확인버튼** 클릭



5. 결제수단 선택 후 결제하기



6. 수강신청 및 결제완료 확인하기

기타결제의 경우 **수강신청 완료 후 계좌확인** 가능



9. 범용 공인인증서 로그인

국가평생교육진흥원 지침에 따라 범용공인인증서 로그인 시행을 의무화하며, 본인인증 절차 후 강의 수강 및 시험응시, 성적조회, 강의실 내 공지사항 및 정보열람 가능.



1 로그인 후 강의실 메인 클릭하기



2 범용공인인증서 발급 후 범용공인인증서로 로그인하기

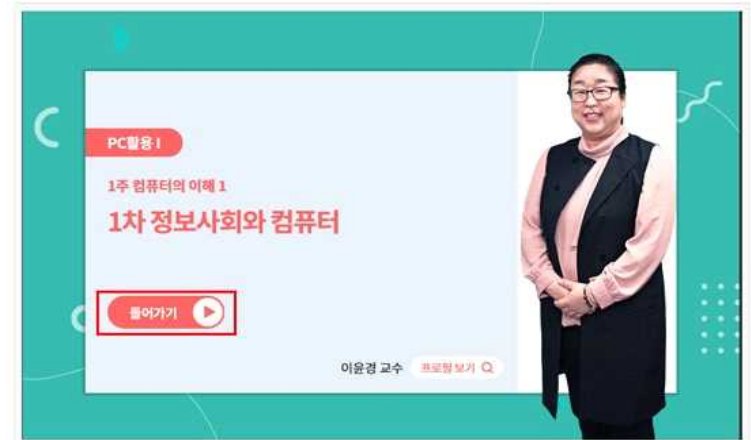


3 강의듣기 클릭



4 강의 수강

주차	수업기간	과목	과목명	학습 회차	학습 시간	원소 학습시	출석기록 상세보기	최종 학습률	출석	강의 듣기
1주차	2019.12.03 - 2020.12.31	1차시	정보사회의 컴퓨터	0/10 회	0/50분	0/3회	🔍	2020.01.22 15시 29분	강의듣기	강의듣기
	2019.12.03 - 2020.12.31	2차시	카드결제와 소프트웨어	0/9회	0/90분	0/3회	🔍	2020.01.30 15시 29분	강의듣기	강의듣기
	2019.12.03 -	3차시	정보의 표현 1	0/10 회	0/50분	0/3회	🔍	2020.01.22 15시 29분	강의듣기	강의듣기



10. 실명인증



1 로그인 후 강의실 메인 클릭하기



2 실명인증 동의 및 인증하기

최초 1회 등록 이후에는 아이디&범용공인인증서 로그인 후 이용가능



11. 원활한 수강을 위한 pc 점검 방법 안내

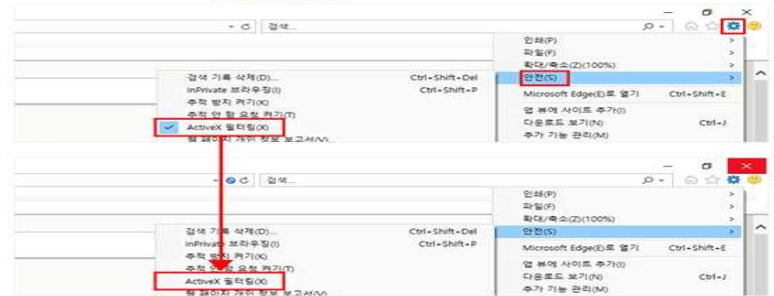
1 웹브라우저

Internet Explorer 사용 필수 (Chrome / Microsoft Edge / Firefox등 타 브라우저 강의수강 불가)

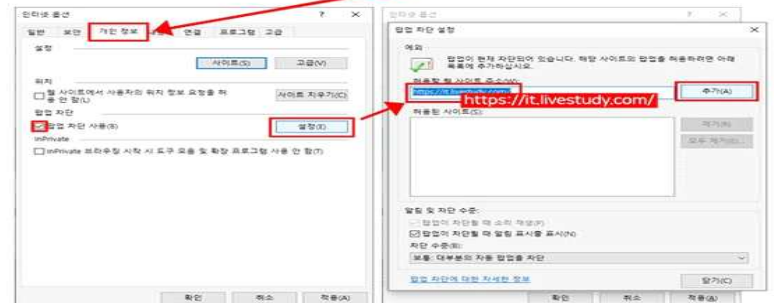
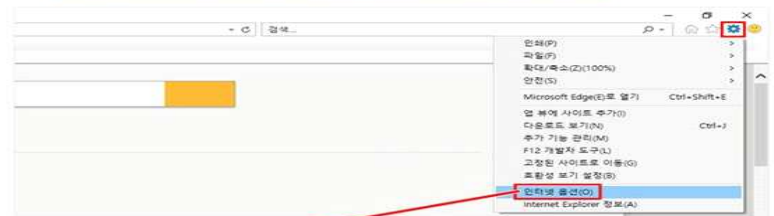


2 ACIVEX 프로그램 설치가 안될 경우

[인터넷도구] - [안전] - [ActiveX 필터링] 해제

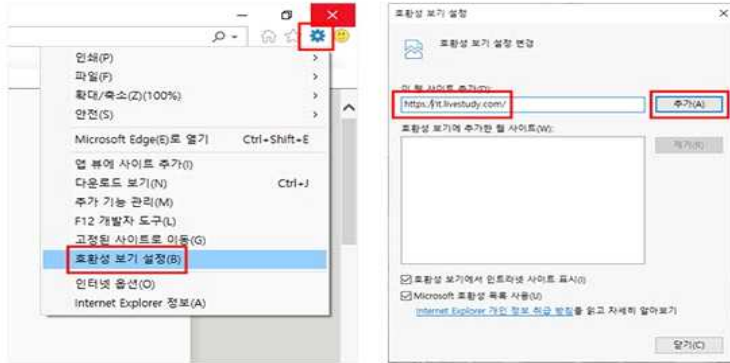


[인터넷도구] - [인터넷옵션] - [개인정보] - [설정] - [허용할 웹 사이트 주소에 https://it.livestudy.com/ 교육원 사이트 주소 추가] [확인]



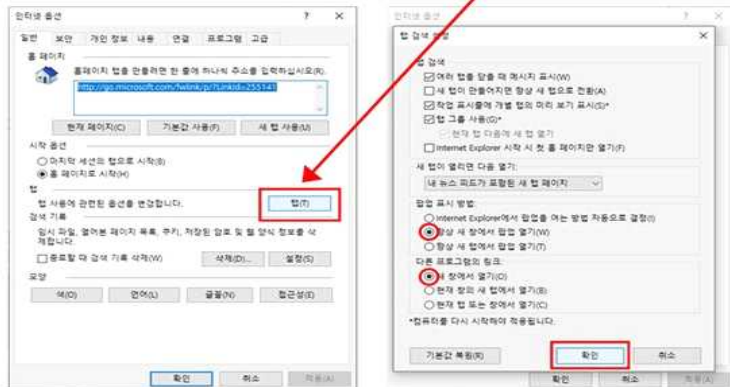
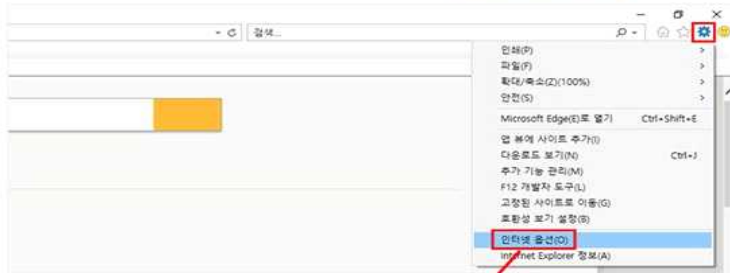
3 호환성 설정

[인터넷도구] - [호환성 보기 설정] - [웹사이트 추가]



4 탭 검색 설정 (팝업 또는 페이지 생성 오류시)

[인터넷도구] - [인터넷옵션] - [일반] - [탭 검색 설정] - [항상 새 창에서 팝업 열기] - [확인]



5 신뢰할 수 있는 사이트 추가하기

[인터넷도구] - [인터넷옵션] - [보안] - [신뢰할 수 있는 사이트] - [사이트] - [추가]

