

아이티평생교육원 학점은행제

오리엔테이션

2018년도 2학기 2기수

(9월 13일 개강반)

 아이티평생교육원

1. 2018년 2학기 2기수 (9월 13일 개강반) 학사일정

| 학사일정 | 학사내용 | 비고 |
|-----------------------------|----------------------|-------------------------|
| 2018.09.13(목) | 개강일 | 범용공인인증서 로그인 |
| 2018.09.13(목)~10.03(수) | 학습동의서, 자기소개, 학습목표 참여 | 과목별 1회 참여도 활동 진행 (각 1점) |
| 2018.10.04(목)~10.17(수) | 토론 | 과목별 3회 작성 (댓글포함/ 5점) |
| 2018.11.02(금)~11.05(월) | 중간고사 | 1~7주차 범위 |
| 2018.11.22(목)~12.12(수) | 과제 | 과제점수 10점 |
| 2018.12.21(금)~12.24(월) | 기말고사 | 9~14주차 범위 |
| 2018.12.27(목)~12.30(일) | 강의평가 | 과목별 1회 참여도 활동 진행 (각 2점) |
| 2018.12.31(월) | 1차 성적공시 | |
| 2018.12.31(월)~2019.01.01(화) | 오답노트확인 및 성적이의신청기간 | 시험, 과제 이의 신청 가능 |
| 2018.11.03(목) | 최종성적공시 | |
| 2018.11.04(금) | 성적보고 | 이후 성적변경 불가 |

2. 평가 항목별 비율

* 성적평가: 각 평가항목의 취득 총점을 기준으로 상대평가 진행
수강인원이 10명 미만인 경우, 절대 평가 진행

| 평가항목 | 평가비율 | 비고 |
|------|------|-----------------|
| 출석 | 20% | 80% 미만 학점인정 불가 |
| 토론 | 5% | 의견 및 댓글 3회 참여 |
| 중간고사 | 30% | 객관식20문항, 주관식5문항 |
| 과제 | 10% | 모사율 높을시 0점 처리 |
| 기말고사 | 30% | 객관식20문항 주관식5문항 |
| 참여도 | 5% | 학습 전반적인 참여도 활동 |

[과락 기준]

- 출석율 80% 이하, 정기시험(중간/기말) 모두 결시

3. 출석

*출석율 80% 이상 충족시 이수 가능.

(결석차시 7개 이상부터 F학점 처리)

- 1) 주차별 출석인정기간: 목요일 00시부터~2주후 수요일 24시까지 (2주간 수강 가능)
(출석인정 기간이 종료된 후에는 복습은 가능하지만 출석은 불인정)
- 2) 출석인정 기간 내에 차시별 콘텐츠 100% 출석인정이 되어야 하며(출석 부분 점수 불가), 강의실 메인 출석현황에서 출석여부 확인 가능
(표시 예) ○ : 출석, △: 출석 미완료, 학습 중, X: 결석
- 3) 전체 출석률의 80% 이상 출석한 경우 학점이수가 가능하며, 학점인정신청 가능
- 4) 정규시험(중간/기말고사) 출석으로 인정되므로 필히 시험에 응시 바람.
(단, 시험 응시 하였더라도, 그 취득점수가 0점인 경우 미응시로 간주하며 결석 처리됨)

4. 시험(중간고사/기말고사)

*정규 시험기간 중에만 시험응시가 가능하며, 미 응시에 따른 대체활동 불가

▶ 정규 시험기간

-중간고사(8주차)/기말고사(15주차)

| 구분 | 시험범위 | 정규 시험기간 |
|------|--------|----------------------------------|
| 중간고사 | 1~7주차 | 2018.11.02.(금)00시~11.05(월)23시59분 |
| 기말고사 | 9~14주차 | 2018.12.21.(금)00시~12.24(월)23시59분 |

| 시험문항 수 | 배점 | 시험시간 |
|--------|--------------------------|------------------|
| 총 25문항 | 100점 (총 점수 25~30점 반영) | 60분 (장애인 90분) |

- 8주차/15주차 경우, 별도의 수업이 진행되지 않으며, 중간, 기말고사를 응시하여야 출석으로 인정 됨.

(단, 시험에 응시 하였더라도, 그 취득점수가 0점인 경우 미응시로 간주하며 결석 처리됨)

▶ 추가 시험기간(공결 사유 해당자 한함)

| 구분 | 시험범위 | 추가 시험기간 |
|------|--------|----------------------------------|
| 중간고사 | 1~7주차 | 2018.11.07.(수)00시~11.08(목)23시59분 |
| 기말고사 | 9~14주차 | 2018.12.26.(수)00시~12.27(목)23시59분 |

1) 추가 시험 성적: 성적은 B+ 등급 이하

2) 공결 사유

- 배우자, 본인 또는 배우자의 직계가족의 사망(제출서류 : 사망확인서, 가족관계증명서)
- 병역법 등 관계 법령에 의해 동원 소집된 사람(제출서류 : 군복무확인서 등)
- 본인의 결혼 또는 질병 등으로 입원한 사람 (제출서류 : 청첩장, 예식장계약서, 입퇴원확인서 등)
- 천재지변으로 인한 사고 (제출서류: 증빙 서류)
- 추가 시험 인정원 제출 필요

3) 시험 유의사항

- 1회에 한하여, 60분간 응시 가능 (단, 장애인의 경우 90분 이내로 함)
- 시험 답안지 제출이 완료된 경우 제출된 답안은 절대 수정 불가함
- 시험문항은 랜덤 (문제은행방식)으로 출제됨
- 시험기간 중에만 응시가능 (모의 시험 반드시 응시 후, 시험응시 가능)
- 시험 마지막 일자의 종료시간이 되면, 시험 시작 시간과 관계없이 자동 제출 처리 되며, 시험 종료 됨
- 필수 범용공인인증서로 로그인 시 시험 응시 가능
- 타 학습자의 응시 기록이 있는 MAC ADDRESS로는 시험 페이지 접속 및 응시 불가
- [시험] 아이콘을 클릭한 순간부터 시험시간이 체크되며, 시험시간(60분) 경과 시 자동제출 됨
- 시험 도중 PC 및 인터넷 문제로 재부팅 되거나 재부팅하는 경우, 컴퓨터가 꺼져 있던 시간과 관계없이 남은시간 만큼만, 이어서 응시 가능 (총 60분 이내 응시 가능, 60분 이후 자동 제출됨)
- 시험 창을 강제로 닫으려 하는 경우 시험 제출 확인 후 종료할 수 있으므로, 시험 창을 닫는 경우 시험 응시 완료로 간주하여 응시횟수 초과로 재 응시 불가
- 모의 시험 응시 시 창이 열렸다가 즉시 닫히는 경우, 학습자 PC의 팝업창 제한이 적용된 경우이므로 팝업창 차단 해제 후 시험 응시 가능 (중간고사 또는 기말고사 시험 응시 창이 닫히는 경우 동일하게 팝업창 차단 해제 후, 남은 제한 시간만큼 이어서 시험 응시 가능)
- 네이버, 구글, 다음 툴바(tool-bar) 사용 시 자동으로 팝업 차단 상태이므로 반드시 해당 툴바 (tool-bar) 삭제 후 재응시
- 시험 응시 중에는 시험창을 제외한 인터넷 창이나, 아래한글, PDF 뷰어 등 프로그램이 제한적으로 사용이 불가능함

5. 과제

1) 과제 활동 기간 내 주제 확인 및 제출 가능.

2) 과목별 과제 점수 반영비율

- 과제점수 10점 반영(과목별 과제 주제창에서 세부사항 확인)

3) 과제 제출방법

- 분량 A4 2장 이상(내용/과제주제창에서 상세내용확인), 글자크기 12. 폰트-돋움, 바탕, 굴림, 맑은고딕 중 작성
- MS 워드 등 파일형식이 doc 또는 docx 인 워드 문서로만 작성 및 업로드 가능 (제시된 파일 형식이 아닌 경우, 과제물 등록이 불가하여, 과제 미응시로 간주함)

4) 유의사항

- 자료조사 출처 및 본인 의견을 첨부할 것.
- 과제파일 제출 후 파일이 정상적으로 열리는지 확인할 것.
- 과제파일은 첨부된 형식에 따라서 작성할 것

6. 참여도

▶ 토론 (5점)

- 토론 참여 기간 내 주제 및 참여 가능
- 3회 참여 시 5점 반영
- 학습자들 간 주제에 대한 의견을 공유하는 방식으로 진행 (댓글 포함)

▶ 학습동의서 (1점)

- 교과목에 대한 수업태도를 확인하는 공간으로 동의서 내용을 확인 후, 서명에 자신의 성명을 적고 “저장” 버튼을 클릭

▶ 나의학습목표 (1점)

- 교과목에 대한 학습자의 학습목표를 작성 후 저장

▶ 자기소개 (1점)

- 자신을 소개하는 문구나 내용을 작성 후 저장

▶ 강의평가 (2점)

- 평가항목 20문항에 체크 및 의견 작성 후 저장

7. 성적 평가

이수기준: 출석율 80% 이상, 정기시험(중간/기말) 1회 응시.

- 성적평가는 상대평가를 원칙으로 하며, 취득점수와 최종성적점수는 다를 수 있음

| 성적 | A+ , A (90~100) | B+ , B (80~89) | C+ , C (70~79) | D+ (69~) | 비고 |
|---------------------|--------------------|-------------------|-------------------|--------------|----|
| 구간별 비율 (수강인원 기준) | 20% | 30% | 40% | 10% | |

성적 등급 및 평점

성적평점 환산기준표(제27조 제1항 관련)

| 등급 | 취득점수 | 평점 |
|----|--------|-----|
| A+ | 95점 이상 | 4.5 |
| A | 90~94점 | 4.0 |
| B+ | 85~89점 | 3.5 |
| B | 80~84점 | 3.0 |
| C+ | 75~79점 | 2.5 |
| C | 70~74점 | 2.0 |
| D+ | 65~69점 | 1.5 |
| D | 60~64점 | 1.0 |
| F | 60점 미만 | 0 |

8. 수강 방법

아이티평생교육원 강의 수강 방법

1 홈페이지 로그인



2 과목 홈으로 입장



3 수업목차를 확인하고 강의창으로 이동합니다.

수업목차 출석률 반영되지 않을 시 클릭 새로고침

| 주차 | 수업기간 | 차시 | 차시 별 강의내용 | 학습 화면 | 학습 시간 | 퀴즈 응시 | 출석기록 상세보기 | 최종 학습일 | 출석 | 강의듣기 |
|-----|-------------------------|-----|-----------|--------|-------|-------|-----------|--------|-----|------|
| 1주차 | 2017.07.13 ~ 2017.07.26 | 1차시 | 디지털 혁명 | 0/10 쪽 | 0/38분 | 0/3개 | Q | - | 학습권 | 강의듣기 |
| | | 2차시 | IT기술의 발전 | 0/9쪽 | 0/38분 | 0/3개 | Q | - | 학습권 | 강의듣기 |

모든 주차 보기 진행된 강의 보기

4 상세보기를 클릭하면 세부사항을 확인하실 수 있습니다.

수업목차 출석률 반영되지 않을 시 클릭 새로고침

| 주차 | 수업기간 | 차시 | 차시 별 강의내용 | 학습 화면 | 학습 시간 | 퀴즈 응시 | 출석기록 상세보기 | 최종 학습일 | 출석 | 강의듣기 |
|-----|-------------------------|-----|-----------|--------|-------|-------|-----------|--------|-----|------|
| 1주차 | 2017.07.13 ~ 2017.07.26 | 1차시 | 디지털 혁명 | 0/10 쪽 | 0/38분 | 0/3개 | Q | - | 학습권 | 강의듣기 |

1주차 2차시 출석기록 상세

| 페이지 번호 | 시작 시간 | 종료 시간 | 시간 |
|--------|---------------------|---------------------|---------|
| 1 | 2017-07-13 00:00:00 | 2017-07-13 23:59:59 | 1209599 |

페이지 요약 (단위: 쪽) : 완료 (1/1)
 시가 요약 (단위: 분) : 완료 (20160/7)

9. 범용 공인인증서 로그인

국가평생교육진흥원 지침에 따라 범용공인인증서 로그인 시행을 의무화하며, 본인인증 절차 후 강의수강 및 시험응시, 성적조회, 강의실 내 공지사항 및 정보열람 가능.

1. 홈페이지 메인 화면의 우측 범용인증서 로그인 진행



2. 주민등록번호 13자리 입력 후 [인증서 로그인] 버튼을 클릭.
3. 범용공인인증서를 선택 후 암호를 입력하고 [확인]버튼 클릭 완료.

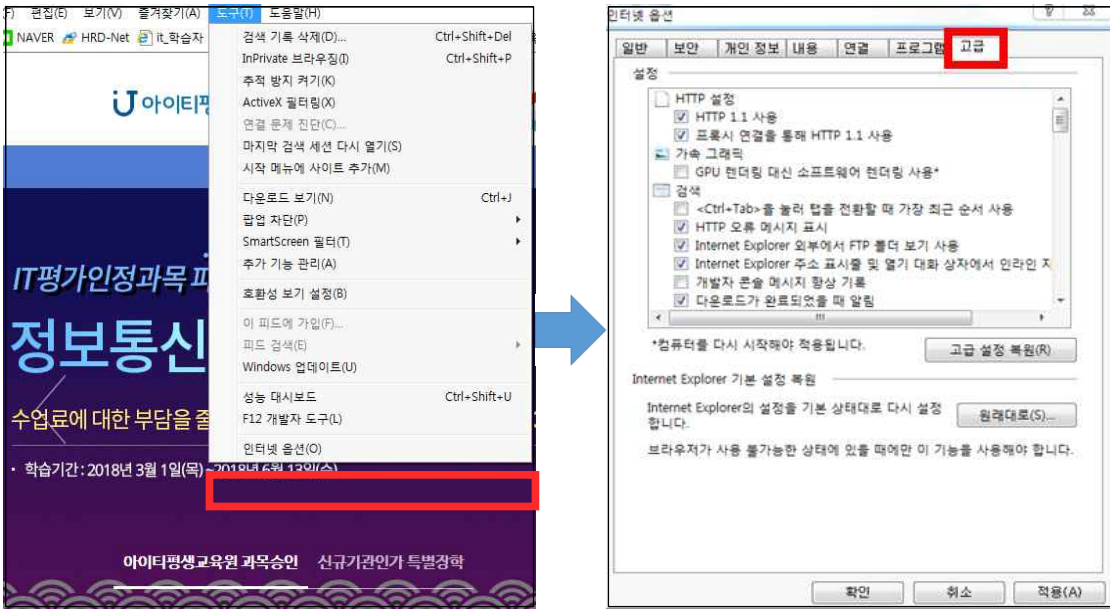


10. 원활한 수강을 위한 pc 점검 방법 안내

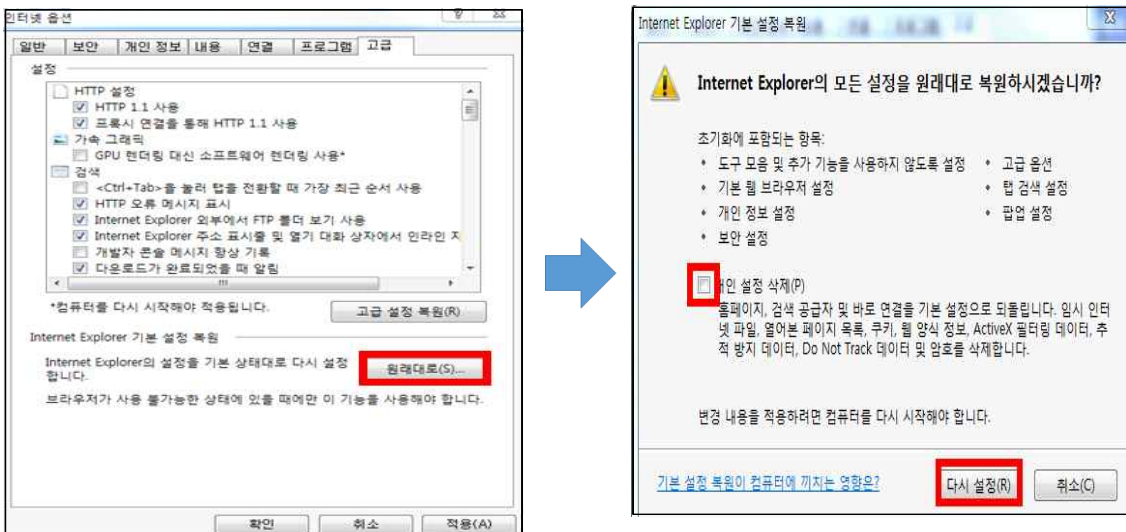
아이티평생교육원에서는 'Internet Explorer'를 기반으로 온라인 강의를 진행하며
 Chrome, Edge 브라우저는 사용이 불가능합니다.(보안프로그램 및 Active X 설치 불가)

*하단의 세 가지 항목을 모두 적용한 다음, 열려있는 Internet Explorer 창을 모두 닫고
 새로 띄워 로그인을 하여 확인

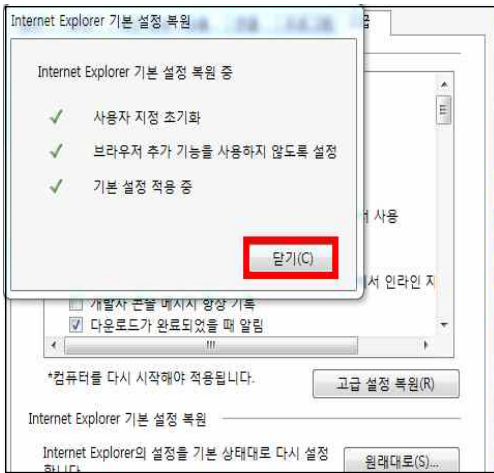
▶ 1. Internet Explorer 설정 확인



- ① Internet Explorer의 메뉴 중 [도구] - [인터넷옵션]을 클릭하여 [고급] 탭을 클릭.
- ② 원래대로를 클릭하여 Internet Explorer의 개인 설정 삭제 선택 후 다시설정 클릭.

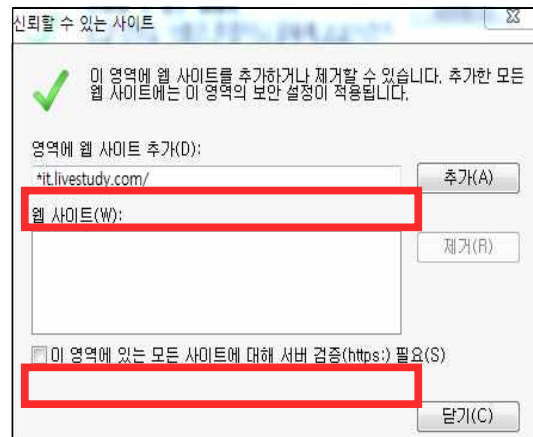
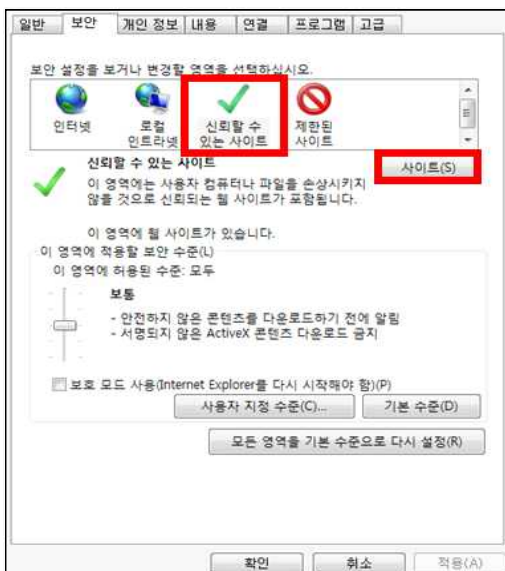


*초기화 실행할 시 인터넷 창은 하나만 있어야 함
 ③ 설정이 복원 되면 닫기 클릭



2. 신뢰 할 수 있는 사이트에 아이티평생교육원 웹 주소 추가하기

- ① Internet Explorer의 메뉴 중 [도구] - [인터넷옵션]을 클릭하여 [보안] 탭 신뢰할 수 있는 사이트를 클릭합니다.

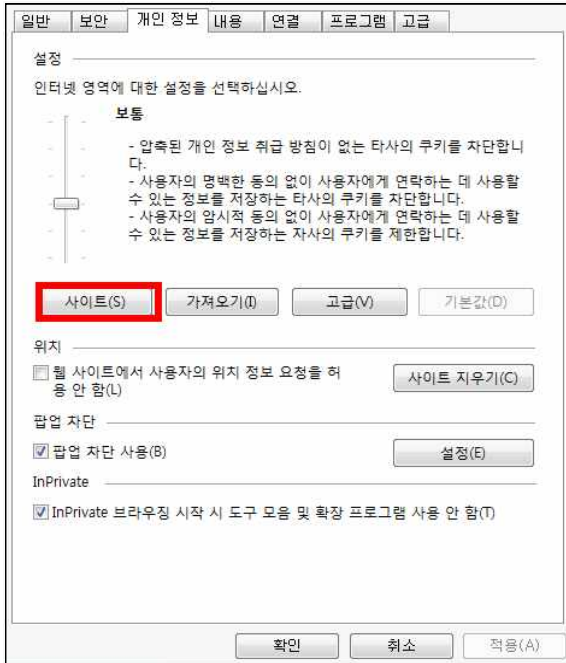


- ② 사이트를 클릭하고, 신뢰할 수 있는 사이트 창에서

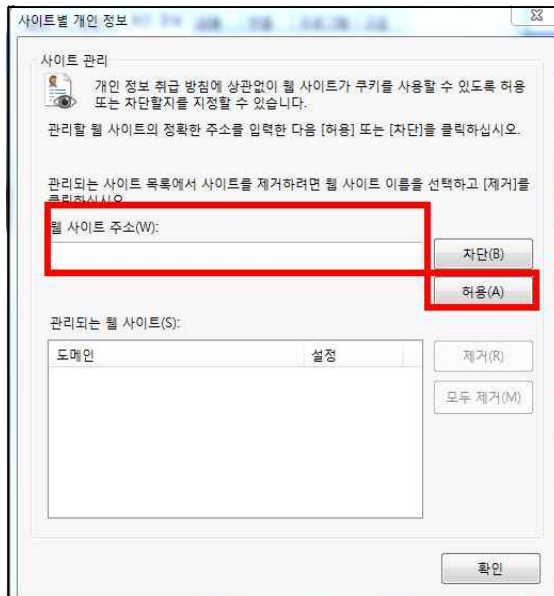
" 이 영역에 있는 모든 사이트에 대해 서버 검증(https:) 필요"의 체크박스 선택해제 후 "영역에 웹 사이트 추가 하단 입력 상자"에 ***it.livestudy.com** 를 입력한 후, 추가 버튼을 클릭.

3. 아이티평생교육원 쿠키 사용 인정하기

- ① Internet Explorer의 메뉴 중 [도구] - [인터넷옵션]을 클릭하여 [개인정보] 탭 사이트를 클릭.



- ② 웹 사이트 주소에 ***.it.livestudy.com** 를 입력한 후 허용 버튼을 클릭



* 확인 클릭 후 Internet Explorer 종료 후 새로 띄운 후 아이티평생교육원 사이트 로그인 하여 확인

11. 환불 기준

* 환불기준: 평가인정 학습과정 운영에 관한 규정 제4조제2항에 의거함

(시행일자 : 2015.10.20.)

교육훈련기관의 장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 별표의 반환 기준에 따라 이미 납부한 학습비를 반환함.

| | |
|-----------|---|
| 학습비 반환 사유 | 제4조 제2항 제1호 과오납의 경우 |
| | 제4조 제2항 제2호 학습자가 「병역법」에 따른 병역 의무를 이행하기 위하여 군에 입대하는 경우 등 법령에 의하여 학습을 계속할 수 없는 경우 |
| | 제4조 제2항 제3호 학습자가 학습 포기의 의사를 표시한 경우 |
| | 제4조 제2항 제4호 학습자가 본인의 질병·사망 또는 천재지변이나 그 밖의 부득이한 사유로 학습을 시작하지 아니하거나 학업을 계속하지 못하게 된 경우 |

| 반환 사유 | 반환 사유 발생 시점 | 반환 금액 |
|----------------------------------|--|---------------------|
| 제4조제2항 제1호에 해당하는 경우 | | 과오납 된 금액 전액 |
| 제4조 제2항 제2호부터 제4호까지의 규정에 해당하는 경우 | 수업 시작일 전일까지 | 학습비 전액 |
| | 수업 시작일부터 총 수업시간의 1/6 경과 전 | 학습비의 6분의 5에 해당하는 금액 |
| | 총 수업시간의 1/6 이상부터 1/3 미만까지의 기간 동안 | 학습비의 3분의 2에 해당하는 금액 |
| | 총 수업시간의 1/3 이상부터 1/2 미만까지의 기간 동안 | 학습비의 2분의 1에 해당하는 금액 |
| | 총 수업시간의 1/2 이상 경과 | 반환하지 아니함 |
| 비고 | 1. 학습 포기 의사를 밝힌 날의 다음날부터 계산하여 반환함 2. 반환사유가 발생한 날부터 5일 이내에 반환함 3. 10원 미만은 절사함 | |

12. 위치 및 연락처(아이티평생교육원)



- **학습상담 및 학습설계**
상담 전화 : 02-2108-9207
상담 가능시간: 평일 09:00~18:00 (점심시간 12:00~13:00)
- **학사 운영 및 시스템장애**
상담 전화 : 02-2108-9207
상담 및 원격 가능시간: 평일 09:00~18:00 (점심시간 12:00~13:00)
- **FAX, 이메일, 주소**
FAX : 02-2108-9207
이메일 : edu@mz.co.kr
주소 : 서울특별시 강남구 논현로85길 46 갈라빌딩 12,13층