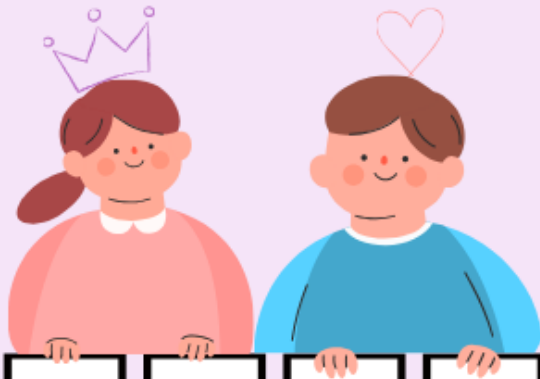




사회복지현장실습 오리엔테이션 자료집

**2026년 2학기
9월 10일 개강반**



(IT)메가존아이티
평생교육원

사회복지현장실습 학사일정

★ 실습 전체 일정

주차	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
세미나 참석일정	9/12 (토) 1차							10/31 (토) 2차							12/19 (토) 3차
온라인 강의수강															
실습 인정기간		7/13(월) ~ 10/16(금)													

★ 오프라인 세미나 일정

구분	일정
1차 대면 세미나	2026년 9월 12일(토)
2차 대면 세미나	2026년 10월 31일(토)
3차 대면 세미나	2026년 12월 19일(토)

- 총 3회 대면 세미나 모두 필수 참석 (1회라도 결석 시 과목 이수 불가)
- *구법 대상자 (120시간)는 1회 필수 참석
- 세미나 시작 15분 이상 지각 시, 결석 처리

★ 온라인 강의 수강 안내

- 홈페이지 로그인 > 나의 강의실 > 사회복지현장실습 > 주차 별 강의 수강 진행
- 4주차 토론 및 12주차 과제 제출
- 실습이 완료되었어도, **온라인 강의 진도율 100% 미만 시 과목 이수 불가**
- **현장실습 중 온라인 강의 수강 불가!** 동시 진행 시, 온라인 강의 출석 미인정!
- 온라인 강의도 필수로 수강해야 합니다.

★ OT 전 제출 서류 안내

- 홈페이지 로그인 > 나의 강의실 > 공지사항 > OT 전 제출 서류 안내 다운
- 제출 서류 목록
 - 실습생 프로파일
 - 선이수 과목(필수 4과목, 선택 2과목 이상)이 포함된 성적증명서
- 업로드

★ 사회복지현장실습 안내

▶ 실습 전

1. 실습 전 서류 제출 안내

- 나의 강의실 > 사회복지실습방 > 실습 전 서류 다운
- 제출 서류 목록

- 사회복지현장실습 신청서 (필수)

- 실습지도자 1인당 5명 이내의 사회복지현장실습생 지도 확인서 (필수)

- 실습 의뢰에 대한 회신

- 실습지도자 사회복지사자격증 사본

- 업로드 및 실습 일정 입력

- **최소 실습 시작 1주일 전까지** 서류 제출 필수

- 1주일 기한 엄수 이유

- 수정/보완 필요 시 신청서 재제출 대비

- 실습 협조 공문 발송되는 행정 시간 필요

- 실습 시작의 전제 조건 : **'공문 발송' 후 실습 시작 가능**

★ 사회복지현장실습 안내

▶ 실습 중

- 최소 4시간 이상 최대 8시간 이하 실습 가능하며, 주 40시간을 초과하지 않아야 함.
 - 야간 실습 및 새벽실습 인정 불가
 - 실습지도자의 법정 근로시간에 준하여, 오전 9시부터 오후 6시까지 실습했을 경우 8시간 실습으로 인정됨.
- 근무지 실습 불가(동일 법인 내 실습 불가함)
- 사전 연락 없는 부재는 실습 지침 위반에 해당하여, 실습 지도 교수 방문 시 자리에 없으면 실습 이수 불가 처리 될 수 있음.
- **현장실습 중 온라인 강의 수강 불가!** 동시 진행 시, 온라인 강의 출석 미인정!
- 실습기관의 부과기준에 의거하여 현장실습비 납부는 실습생이 별도 부담

★ 실습일지 작성 시 유의사항

- 워드/수기 작성 모두 가능
- 컬러/흑백 인쇄 모두 가능
- 양면/단면 인쇄 모두 가능
- 실습일지는 공문서에 준하므로, **수정액(화이트) 사용을 하지 말 것**
 - 수정이 필요할 때는 두 줄(=)을 긋고 그 위에 실습생 본인의 도장이나 서명할 것
 - 수정할 곳이 너무 많으면, 새로 작성하는 것을 권장함
- 책 제본 권장(스프링 제본 X)
- **실습평가서와 사회복지현장실습 확인서(원본 2부)는 별도 제출**

★ 실습 종료 후

- 실습 종료 후 온라인 강의평가 참여
 - 최종 성적 처리 이후 2주 이내 우편으로 사회복지현장실습 확인서 발송 예정
- * 사회복지사 2급 자격증 발급 신청 시 필수 서류이므로 분실하지 않도록 주의